

らそうむ発達支援ルームらいく 評価表【保護者向けアンケート】 令和1年度

	チェック項目	児童			放課後			ご意見	回答
		はい	どちらともいえない	いいえ	はい	どちらともいえない	いいえ		
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	20			27			・多動気味ですが安心して動き回るスペースはある。	スペースは十分に確保されていると思います。安心して活動出来る環境づくりを今後も行っていきます。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	20			25	2			配置数は適切だと思います。専門性については研修等を行い、より理解と保護者様に対してアドバイスを行えるようにしていきたいと思えます。
	3 療育空間が利用児に分かりやすい構造化された環境になっているか。またバリアフリーの配慮が適切になされているか	20			27				忙しく前の活動道具が残ったままの時があります。不必要なものをなくし集中して取り組める環境作りをしていきます。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で支援計画が作成されているか	20			27	1		・子供の向き不向きや得意なことを見つけ伸ばしてくれている。 ・体育の授業に応じて相談してやって頂いているので助かっています。	適宜アセスメントを行いニーズや課題を支援に取り入れています。
	5 活動プログラムが固定化されないよう工夫されているか	20			25	2		・見ていて勉強になります。 ・毎回先生が変わるので素敵だと思います。	お子様の特性に合わせてプログラムを考えています。必要な活動であれば繰り返し行うこともあります。
保護者への説明等	6 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	20			22	2			目的を持って活動を提供しています。活動後に説明を行いますのでお気軽にお聞きください。
	7 日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達状況や課題について共通理解ができてきているか	20			24	3		・終わりの時間に今日の振り返りをして頂いて感謝している。 ・色々相談が出来るので今まで抱えていた子育ての不安がへりました。	活動を見てもらうことでお子様の得意不得意を共有しています。課題について家で出来ることなども一緒に考えていけたらと思います。
	8 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	18	2		22	6		・対応の仕方が分からない時等よく相談に乗って頂き助けられています。	スタッフの能力で出来る限りの助言は行っています。よりアドバイスにつながるよう研修を受け勉強をしていきたいと思えます。
	9 苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速・適切に対応しているか	16	3		18	1			苦情対応窓口を設置しています。苦情がある際は真摯に対応していきますのでお伝えいただければと思えます。
	10 個人情報に十分注意しているか	20			20	6			個人情報については十分に注意をして取り扱っています。
非常時等の対応	11 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	13	5		5	14	6		改めて説明をしていきたいと思えます。契約時以外にもお伝えする機会を作っていきます。避難訓練等は全員の活動に取り入れることは出来ません。非常時の際は訓練を受けたスタッフの指示に従ってください。
	12 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	9	8		5	14	6	・参加したことがない。 ・時間が短いため把握していない。	
満足度	13 子どもは通所を楽しみにしているか	20			27			・毎週月曜日に来るのをニコニコして楽しみにしている。 ・とてもたのしみで前日の夜は「明日らいくよ」と言うと早寝早起きします。	お子様だけでなく家族また学校・園など地域の方々も含めて安心して過ごせるように協力していければと考えています。そのためにスタッフそれぞれが個々で学び、また研修に参加することでより専門的に関われるようにしていきます。より皆様に満足して頂けるように活動の提案をしていきたいと思えますので今後もよろしくお願い致します。
	14 事業所の支援に満足しているか	20			26	1		・いつも丁寧に支援して頂いて感謝しています。 ・いつも要望を取り入れてくださり、工夫して良い環境を提供する努力をしてくださいます。	
要望	15 その他ご意見、ご要望等あればお書きください ・通い出したころと比べスタッフにも慣れプログラムも最後まで出来ることが増えました。いつも暖かく優しく支援して頂いて本当にありがとうございます。家じゃ出来ないこと色々教えて頂けるので感謝しています。・もう少し予約が取れたら嬉しいです。・毎週らいくに通うのをとても楽しみにしています。自分のことを認められる存在と思先生方に信頼感を強く持っています。今後も変わりなく安心して通える場であってほしいです。・どのスタッフの方も嫌な顔をせず子どもと接してくれ、とても感じが良いし妹のことも気にかけてくれてとても感謝しています。・子供が常に楽しみながら成長を促すための工夫をして頂けるのを感じます。親にも相談にのって頂いたり、細かくアドバイスをいただけたら嬉しいのでとてもありがたいです。・待機時間も親切に接して頂いてとても安心して通っています。・子供の意思も尊重して支援、活動して下さってありがとうございます。小児の経験・知識のある専門の先生がいてくださればありがたいです。								利用者数が増え定期的に予約が取れず申し訳ありませんでした。4月以降は安定して利用できる枠を確保できると思えます。小児経験の浅いスタッフが多いですが研修と経験を通して良い療育を提供していければと思っています。今後、小児経験のある専門職の先生の配置も検討していきたいと思えます。

## 事業者向け

## 児童発達支援自己評価表 令和1年度 らいく飯塚

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6			適切であると考えます。
	2	職員の配置数は適切であるか	3	3		配置数は適切であると考えます。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	1		適切であると考えます。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	4	2		目標設定、振り返りを全員で行える環境、時間を作っていきたいと思います。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6			適宜アンケートを行い支援の意向を聞いています。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	2	4		昨年までは廊下掲示板に掲示しました。今年度からはホームページ上にも掲示予定です。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		4	2	外部評価は行っていません。今後検討していきたいと思います。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	2	4		今年度はあまり研修が出来ていません。来年度は出来るだけ多く確保していきます。
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			適宜保護者様にアンケートを行いニーズ、課題を支援計画に入れていきます。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5	1		特性にあったアセスメントツールを使いお子様の状況を確認させてもらっています。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	2		目標はチームで行っていますが立案は個々の考えのもと行っています。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6			利用児童に合わせてプログラムを組んでいます。必要なことであれば固定化することもあります。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる計画を作成しているか	4	2		必要に応じて個別、集団療育の提案をしています。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3	3		ある程度の共通認識をもって活動を行っています。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3	2	1	活動記録には記入していますが毎回話し合いは出来ていません。
17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6			毎回活動の記録や保護者様からの情報を記録しています。	
	18	定期的にモニタリングを行い、計画の見直しの必要性を判断しているか	4	2		支援計画作成の3か月後にモニタリングを行っています。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	5		1	改めてガイドラインを確認してみます。
関係機	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6			児童発達支援管理責任者が専門職のスタッフが参加しています。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか				現在医療的ケアの必要な児童は利用していません。
	23	地域の小学校、園その他関係機関と連携をしているか	6			出来る限り地域の小学校、園などと協力していきたいと考えています。

関や保護者との連携	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	1	2	地域の保健師、臨床心理士さんなどと連携し助言を受けています。。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		3	3	現在交流はありません。今後学童等と連携を考えていきたいとおもいます。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		2	4	参加していません。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	1		活動の様子を見てもらうことで得意不得意を共有しています。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	3	1	お子様とのかかわりを見てもらうことで参考にしてもらえればと思います。必要であればアドバイスをさせていただきます。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	1		契約時に行っていますが、改めて説明をしていきます。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	2		出来る限り助言を行い、必要であれば活動に取り入れています。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		3	3	個々の保護者同士の繋がりを作ることはありますが保護者会はありません。今後検討していきます。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6			苦情に対しては真摯に対応していきます。必要であれば第3者委員会等へつなげます。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	1	2	3	出来ていません。今後ホームページなどで走ん出来るか、連絡体制についても考えていきます。
	35	個人情報に十分注意しているか	6			注意して取り扱っています。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6			本人様の意思を尊重した関わりを行っています。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	1	5		改めて確認し職員と共有することと、保護者様への周知方法を考えていきます。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	2			年に2回社内の訓練に参加しています。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4	2		予定をしていましたが、コロナの影響でなくなりました。次回、参加を予定しています。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか				クッキングの際は保護者様よりアレルギーの有無を聞いてから行っています。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	3		実際にあった事例は共有しています。改めて共有していきます。

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6			適切であると考えます。
	2	職員の配置数は適切であるか	3	3		配置数は適切であると考えます。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	1		適切であると考えます。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	4	2		目標設定、振り返りを全員で行える環境、時間を作っていきたいと思います。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6			適宜アンケートを行い支援の意向を聞いています。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	2	4		昨年までは廊下掲示板に掲示しました。今年度からはホームページ上にも掲示予定です。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		4	2	外部評価は行っていません。今後検討していきたいと思います。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	2	4		今年度はあまり研修が出来ていません。来年度は出来るだけ多く確保していきます。
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			適宜保護者様にアンケートを行いニーズ、課題を支援計画に入れています。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5	1		特性にあったアセスメントツールを使いお子様の状況を確認させてもらっています。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	2		目標はチームで行っていますが立案は個々の考えのもと行っています。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6			利用児童に合わせてプログラムを組んでいます。必要なことであれば固定化することもあります。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる計画を作成しているか	4	2		必要に応じて個別、集団療育の提案をしています。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3	3		ある程度の共通認識をもって活動を行っています。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3	2	1	活動記録には記入していますが毎回話し合いは出来ていません。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6			毎回活動の記録や保護者様からの情報を記録しています。
	18	定期的にモニタリングを行い、計画の見直しの必要性を判断しているか	4	2		支援計画作成の3か月後にモニタリングを行っています。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	5		1	改めてガイドラインを確認してみます。
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6			児童発達支援管理責任者か専門職のスタッフが参加しています。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか				現在医療的ケアの必要な児童は利用していません。

関係機関や保護者との連携	23	地域の小学校、園その他関係機関と連携をしているか	6			出来る限り地域の小学校、園などと協力していきたいと考えています。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	1	2	地域の保健師、臨床心理士さんなどと連携し助言を受けています。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		3	3	現在交流はありません。今後学童等と連携を考えていきたいとおもいます。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		2	4	参加していません。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	1		活動の様子を見てもらうことで得意不得意を共有しています。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	3	1	お子様とのかかわりを見てもらうことで参考にしてもらえればと思います。必要であればアドバイスをおこないます。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	1		契約時に行っていますが、改めて説明をしていきます。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	2		出来る限り助言を行い、必要であれば活動に取り入れています。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		3	3	個々の保護者同士の繋がりを作ることはありますが保護者会はありません。今後検討していきます。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6			苦情に対しては真摯に対応していきます。必要であれば第三者委員会等へつなげます。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	1	2	3	出来ていません。今後ホームページなどで走ん出来るか、連絡体制についても考えていきます。
	35	個人情報に十分注意しているか	6			注意して取り扱っています。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6			本人様の意思を尊重した関わりを行っています。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	1	5		改めて確認し職員と共有することと、保護者様への周知方法を考えていきます。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	2			年に2回社内の訓練に参加しています。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4	2		予定をしていましたが、コロナの影響でなくなりました。次回、参加を予定しています。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか				クッキングの際は保護者様よりアレルギーの有無を聞いてから行っています。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	3		実際にあった事例は共有しています。改めて共有していきます。